

Негосударственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«УНИВЕРСИТЕТ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ОБРАЗОВАНИЯ»



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор Университета РАО
О.В. Гончаренко

« _____ 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ НОУ ВПО
«УНИВЕРСИТЕТ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ОБРАЗОВАНИЯ»**

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о проведении самообследования образовательным учреждением высшего образования (далее - Положение о самообследовании) определяет порядок проведения самообследования, сроки и форму проведения, состав лиц, привлекаемых для его проведения, требования к содержанию и структуре отчета по самообследованию НОУ ВПО «Университет Российской академии образования».

1.2. Действие настоящего положения распространяется на профессорско-преподавательский состав кафедр университета, сотрудников структурных подразделений университета.

1.3. Положение о самообследовании разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией",
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию",
- Государственными образовательными стандартами и федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по направлениям и специальностям подготовки специалистов и бакалавров;
- Уставом НОУ ВПО «Университет Российской академии образования».

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Положение о самообследовании определяет порядок проведения самообследования, сроки и форму проведения, состав лиц, привлекаемых для его проведения, требования к содержанию и структуре отчета о самообследовании.

2.2. Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности университета, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2.3. Самообследование проводится университетом ежегодно.

2.4. Структура отчета о результатах самообследования утверждается Ученым советом НОУ ВПО УРАО (приложение 1 к настоящему Положению).

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию университета;
- организация и проведение самообследования в университете;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение и утверждение отчета Ученым советом университета.

3.2. В процессе самообследования проводится оценка:

- организационно-правового обеспечения образовательной деятельности;
- структуры и системы управления;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- организации научной деятельности;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового обеспечения;
- качества учебно-методического обеспечения;
- качества информационного обеспечения;
- качества библиотечного обеспечения;
- качества материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,

а также анализ показателей деятельности университета, установленных Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

4. СРОКИ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

4.1. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом ректора ежегодно.

4.2. В комиссию по проведению самообследования включаются проректоры, деканы факультетов, заведующие кафедрами и руководители структурных подразделений университета.

4.3. В ходе самообследования оценивается деятельность университета за год по состоянию на 1 апреля текущего года.

4.4. Самообследование проводится каждым структурным подразделением университета в форме оценки всех видов деятельности, перечисленных в п. 3.2 Положения о самообследовании, по показателям видов деятельности (Приложение 2).

5. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

5.1. Ответственные за подготовку и проведение самообследования совместно с руководителями структурных подразделений университета оформляют результаты самообследования по своему направлению в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности университета в соответствии со структурой, представленной в приложении 1.

5.2. В период с 1 по 5 апреля структурные подразделения института сдают отчеты о самообследовании (в печатном виде с подписью руководителя структурного

подразделения и в электронном виде в формате документа Microsoft Word) первому проректору.

5.3. В период с 5 марта по 5 апреля сотрудники, ответственные за подготовку отчета, готовят сводный отчет о проведении самообследования университета.

5.4. Отчет о самообследовании университета рассматривается на Ученом совете НОУ ВПО УРАО, подписывается ректором и заверяется печатью.

5.5. Не позднее 20 апреля текущего года отчет размещается на официальном сайте университета и направляется учредителю.

Согласовано:
Первый проректор



Т.Я. Решетова